

Eesti põllu- ja maamajandusliku teadmussiirde ja innovatsiooni süsteemi (AKIS) 2023. aasta tegevuskava

METKis on AKIS üksuse ülesanne on igapäevane teadmussiirde- ja nõuandetegevuste korraldamine ja valdkonna tulevikuvajaduste kaardistamine, võttes arvesse korraldusasutuse strateegilisi suuniseid.

1. AKIS juhtimine ja tugiteenused

2023. aastal toimub eelkõige tulevaste teenuste ettevalmistamine. Pakutavaid teenuseid rahastatakse sel ajal varasemate riigihangete ja muude rahastamisvahendite abil.

1.1 Töökohtade täitmine, ülesannete määramine:

- 1.1.1 2023. aasta algusest töötavad AKIS tegevuskava täitmiseks võrgustiku osakonna arendusjuht ja innovatsiooniteenistuse juhataja;
- 1.1.2 2023. aasta teise kvartali jooksul värvatakse võrgustiku osakonna juhataja, kommunikatsioonispetsialist ning (digi)teenuste projektijuht;
- 1.1.3 2023. aasta teisel poolaastal värvatakse täiendav innovatsioonispetsialist, analüütik, teenusdisainer ja nõuandeteenistuse juht.

1.2 Nõukogu moodustamine 2023. aasta teise kvartali lõpuks.

1.3 Pikaajalise strateegilise AKIS arengukava koostamine/kokkuleppimine (tegevused roheülemineku, kestlike toidusüsteemide jne jaoks vajalike tegevussuundade toetamisel): vahetulemuste esitlemine IV kvartali alguseks AKIS nõukogule.

1.4 Sihtrühmade vajaduste ja tagasiside analüüsimine ning tegevuste tulemuslikkuse pidev seire (kliientide intervjuud, seire kohtumistel, andmeanalüüs):

- 1.4.1 AKIS hindamise¹ võimaluste kaardistamine, küsitluse kavandamine II kvartali lõpuks;
- 1.4.2 vajaduste hindamise vahetulemuste avaldamine IV kvartali algusesse;
- 1.4.3 AKIS toetavate IT-vajaduse analüüs - tellimus kirjeldatud IV kvartali alguseks.

1.5 AKIS brändi läbitöötamine (sõnumid, tunnuslaused, missioon-visioon), AKIS kommunikatsiooni- ja turundusstrateegia väljatöötamine, kommunikatsioonikanalite määramine (sotsiaalmeedia), brändi ja kommunikatsioonistrateegia avaldamine IV kvartali alguses.

1.6 AKIS olemust toetavate rahvusvaheliste projektitaotluste või riiklike riigihangete pakkumuste koostamine ja läbirääkimistel osalemine.

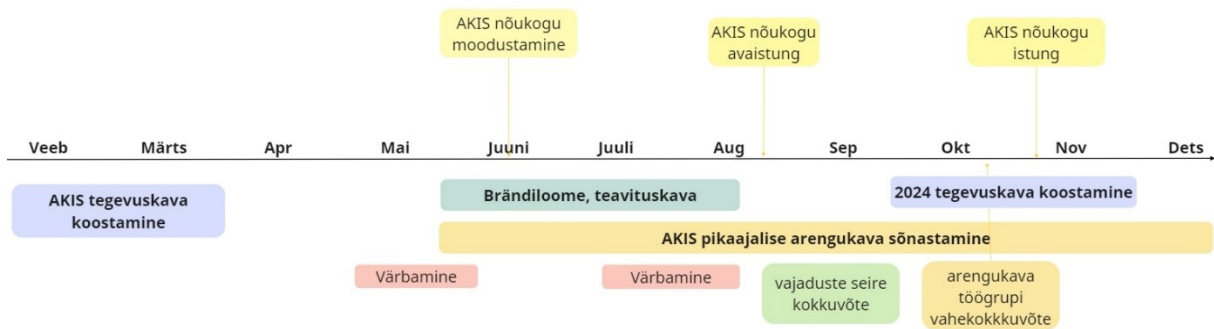
1.7 Rahvusvaheliste seminaride korraldamine või nendel osalemine (sh Eestist osalejate lähetamine), Euroopa ja lähiriikide AKIS osalistega kohtumised (õppereisid, strateegilised sündmused, delegatsioonide vastuvõtmine jmt).

¹ Ehkki käesolev dokument on tingitud ÜPP strateegiakavast ja sekkumisi [hinnatakse EL üleselt](#), mõjutab AKIS rakendamine Eestit tervikuna. METK jälgib AKIS hindamisel laiemalt erinevaid mõjufaktoreid ja rahastamise allikaid.

1.8 Mõõdikud

- 1.8.1 värvatud on AKIS tegevuste juhtimise eest vastutavad isikud ja meeskond,
- 1.8.2 AKIS pikaajalise arengukava (aastaks 2030) esimene versioon on koostatud,
- 1.8.3 koostatud AKIS brändi juhend ning kommunikatsiooni- ja turundusstrateegia,
- 1.8.4 sihtrühma vajaduste kaardistamise käigus on läbi viidud küsitlus ja vähemalt 10 intervjuud,
- 1.8.5 valminud on koostööplaani maakondlike arenduskeskustega ja inkubatsioonikeskustega,
- 1.8.6 METK on liitunud temaatilise rahvusvahelise organisatsiooniga (nt EUFRAS² või AIAEE³).

1.9 Indikatiivne ajakava



1.10 Indikatiivne eelarve

Tegevuskulu	METK kulud, eurot
1. Töötajate palgakulud	160 000
2. Eksperttasud	20 000
3. IT tark- ja riistvara, bürookulud	15 500
4. Töötajate täienduskoolitused, lähetused, transport jm	30 000
5. Teavitamine ja avalikustamine (brändiloomed jm)	30 000
6. Sündmuste korraldamine (ümarlauad jm)	10 000
KOKKU	265 500

2. Innovatsiooniteenistus

Innovatsiooniteenistuse 2023. aasta tegevused on osa sellest, mida kogu AKIS tegevuskava raames Innovatsiooniteenistus soovib 2023. aastal kombime piire ja testime ideid. Aasta lõpuks kogutud tagasiside põhjal parendame tegevuskava järgneva aastaks.

² European Forum for Agricultural and Rural Advisory Services <https://www.eufras.eu/>

³ Association for International Agricultural and Extension Education <https://www.aiaee.org/>

2.1 Individuaalsed või grupiviisilised konsultatsioonid

- 2.1.1 kohtumised ettevõtjaga eesmärgiga leida parim lahendus ideele või väljakutsele ning koostada plaan järgmisteks sammudeks;
- 2.1.2 kontaktide leidmine ja vahendamine nii Eestist kui ka välismaalt;
- 2.1.3 lahenduste (innovatsiooni) leidmine ja vahendamine nii Eestist kui ka välismaalt;
- 2.1.4 koostööd alustatud ettevõtjatega lähedase suhte hoidmine, võimaluste tekitamine erinevate partnerite ja/või sise- ning välisprojektidega;
- 2.1.5 tulundusühistute ja noore põllumajandustootja arenguprogrammide kavandamine.

2.2 Innovatsiooni eesmäärke toetavad üritused

- 2.2.1 ürituste teemade jaoks vajaduste kaardistamine;
- 2.2.2 kaardistatud teemadele vastavate ürituste või töötubade korraldamine eesmärgiga harida, inspireerida, võimestada ja kogukonda ühendada.

2.3 Mõõdikud

- 2.3.1 20 ettevõtjaga on teostatud individuaalset või grupiviisilist nõustamist;
- 2.3.2 kolm üritust korraldatud (üksi või koostöös partneritega);
- 2.3.3 üks taotlus või arendusprojekt töös;
- 2.3.4 tulundusühistute ja noore põllumajandustootja arenguprogrammid kavandatud.

2.4 Indikatiivne ajakava



2.5 Indikatiivne eelarve

Tegevuskulu	METK kulud, eurot
1. Töötajate palgakulud	65 000
2. Eksperttasud	15 000
3. Sündmuste korraldamine (ümarlauad jm)	40 000
KOKKU	120 000

3. Digiarendused ehk teabesalv

AKIS pakutavaid digiteenuseid arendab PRIA (Põllumajanduse Registre ja Informatsiooni Amet) vastavalt METK tellimusele tagades arendatud teenuste töökindluse ja hoolduse.

Aastatel 2023 ja 2024 on teabesalvena kasutusel veebileht www.pikk.ee ja selle alamdomeen teabesalv.pikk.ee. Maaeluvõrgustiku tegevuste kanalina on kasutusel veebileht www.maainfo.ee. Eesmärgiks on seatud, et teabesalv uutel alustel oleks kasutuskõlblik alates 2025. aastast.

3.1 METK tegevused

- 3.1.1 teabesalve kavandamine lähtuvalt sihtrühma vajadustest, Maaeluministeriumi ootustest ja domeeni www.pikk.ee haldaja kogemustest;
- 3.1.2 nõuandeteenuste haldamise keskkonna arenduste äritellimuse koostamine II kvartali lõpuks;
- 3.1.3 teabesalve tehnilise lahenduse tellimuse koostamine ja vormistamine IV kvartali lõpuks.

3.2 PRIA tegevused:

- 3.2.1 nõuandeteenuse haldamise keskkonna digiarenduste ärianalüüsis osalemine ja IT analüüsi koostamine.
- 3.2.2 nõustamisteenus haldamise keskkonna välja arendamine IV kvartali lõpuks METK äritellimuse alusel.

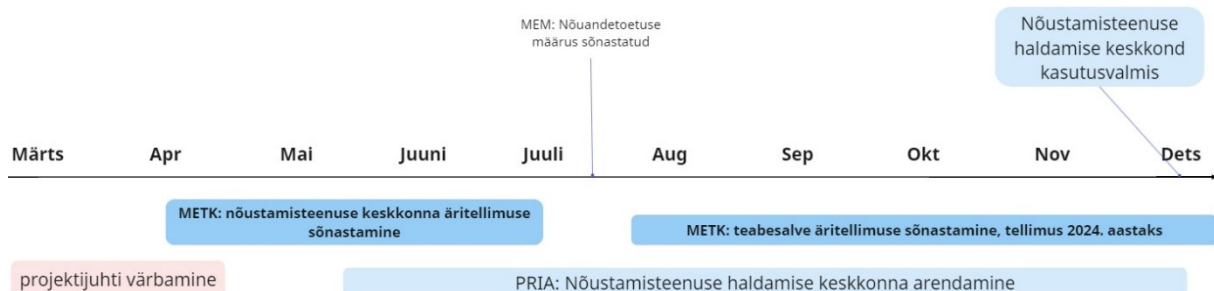
Arendatava funktsionaalsuse hulka kuulub:

- 3.2.3 valideeritud nõustajate andmebaasi loomine ja selle haldamise funktsionaalsus;
- 3.2.4 nõustamiste haldamise lihtsustamiseks nõustajatele kliendilepingute koostamise vorm koos lepingu sõlmimise funktsionaalsusega, samuti nõustamisaruande vorm koos võimalusega see süsteemist automaatselt kliendile edastada.
- 3.2.5 nõuandetoetuse jääkide jälgimise funktsionaalsus, et neid saaks arvestada lepingute sõlmimisel; nõuandeteenuste seireandmete koondamise funktsionaalsus;
- 3.2.6 süsteemis olevate andmete alusel on võimalik andmeid automaatselt koondada.

3.3 Mõõdikud

- 3.3.1 teabesalve tellimuse kirjeldus esitatud AKIS nõukogule heakskiitmiseks;
- 3.3.2 teabesalve tellimus 2024. aastaks koostatud;
- 3.3.3 nõuandeteenuse haldamise keskkond (nõustamisteenus koordineerimiseks vajalik digitaristu) on kasutusvalmis 31. detsembriks 2023.

3.4 Indikatiivne ajakava



3.5 Indikatiivne eelarve

Tegevuskulu	METK kulud, eurot	PRIA kulud, euro
1. Töötajate palgakulud	95 000	98 000
2. IT tark- ja riistvara, bürookulud		7 000
3. Töötajate lähetused, transport jm		150
4. Digiarendused vastavalt äritellimusele		230 000

KOKKU	95 000	335 150
-------	--------	---------

4. Nõuandeteenistus

2023. aastal on nõuandeteenuste korraldamise eest vastutav Maaelu Edendamise Sihtasutus. Nõuandeteenistuse liitumiseks aastal 2024 kohandab METK nõuandeteenuste tingimused oma tööprotseduuridesse, koostab nõustajatega sõlmitavate (töö-, töövõtu-, koostöö- või käsundus-)lepingute põhjad jne.

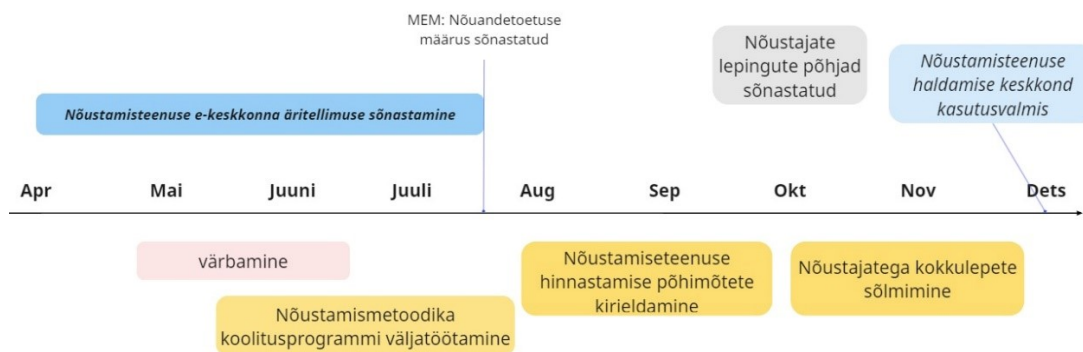
4.1 Nõuandeteenistuse töö ettevalmistamine

- 4.1.1 nõuandeteenistuse eest vastutavate isikute värbamine III kvartalis;
- 4.1.2 nõustajate valideerimise põhimõtete kirjeldamine ja avalikustamine IV kvartali alguseks;
- 4.1.3 teenuse haldamise e-keskkonna tellimuse kirjeldamine III kvartali alguseks (keskkond on PRIA poolt kasutusvalmis 31. detsembriks 2023);
- 4.1.4 nõustajatega sõlmitavate lepingute põhjade ettevalmistamine IV kvartali alguseks;
- 4.1.5 nõuandeteenuse hinnastamise põhimõtete väljatöötamine IV kvartali alguseks;
- 4.1.6 nõustamisteenuste korralduse põhimõtete kirjeldamine ISO 90001:2015 kvaliteedijuhtimise sertifikaadi jaoks IV kvartali lõpuks.
- 4.2 Konsulentide nõustamismetoodika koolitusprogrammi väljatöötamine ja CECRA⁴ rahvusvahelise koolituse õiguste taotlemine II kvartali lõpuks.

4.3 Mõõdikud

- 4.3.1 värvatud nõuandeteenistuse eest vastutav isik,
- 4.3.2 konsulentidega lepingud sõlmitud, kvaliteedijuhtimise süsteemi loomise ettevalmistused tehtud;
- 4.3.3 kirjeldatud on toetatavat nõuandeteenust pakkuvate nõustajate valideerimise kord, nimekiri on aasta lõpuks avaldatud veebilehel.

4.4 Indikatiivne ajakava



4.5 Indikatiivne eelarve

Tegevuskulu	METK kulud, eurot
-------------	-------------------

⁴ CECRA – Certificate for European Consultants in Rural Areas. Rahvusvaheliselt tunnustatud nõustamismetoodika koolitusprogrammi <https://www.cecra.net/en/what-does-cecra-mean/>

1. Töötajate palgakulud	40 000
KOKKU	40 000

5. Teadmussiire

AKIS tegevuskava hulka lisanduvad teadmussiirde tegevused eelkõige järk-järgult pärast teadmussiirde programmide⁵ ja nõustajate järelkasvuprogrammi riigihangete lõppemisi, alates aastast 2024.

5.1 Teadmussiirde tegevuste liitumise ettevalmistamine (eelarve AKIS tegevuste juhtimise plokis):

5.1.1 2024. aasta tegevuskava väljatöötamine, sh nõustajate koolituste kava väljatöötamine IV kvartali lõpuks;

5.1.2 teadmussiirde korralduse ülemineku tutvustamise tegevused.

6. Tegevuste eelarve

AKIS tegevuste elluviimiseks esitavad nii METK kui ka PRIA vastav üksus maksetaotluse neli korda aastas.

Tegevuskulu	AKIS juhtimine	Innovatsioon	Nõuandeteenistus	Digiarendus: METK	METKi tegevuskulu	Digiarendus: PRIA
1. Töötajate palgakulud	160 000	65 000	40 000	95 000	360 000	98 000
2. Eksperttasud	20 000	15 000			35 000	7 000
3. IT tark- ja riistvara, bürookulud	15 500				15 500	
4. Töötajate lähetused, täienduskoolitused, transport jm	30 000				30 000	150
5. Teavitamine ja avalikustamine	30 000				30 000	
6. Sündmuste korraldamine	10 000	40 000			50 000	
7. Digiarendused äritellimuse alusel						230 000
KOKKU	265 500	120 000	40 000	95 000	520 500	335 150

⁵ Teadmussiirde tegevusi korraldatakse nn [ÜhendPIPi](#) raames kuni detsember 2023, [Müügiedenduse PIPi](#) raames eeldatavalt kuni märts 2024 ja ÜhendPIP II etapi raames kuni juuni 2025. Teadmussiirde varasemate avatud voorude taotluste tegevused lõpetatakse hiljemalt juunis 2025.

7. Tegevuste koondkava

Allpool olev tabel esitab koondina kõiki AKISega seonduvaid tegevusi. Kaldkirjas on toodud need tegevused, mis AKIS korraldust Eestis oluliselt mõjutavad, kuid ei ole rahastatavad ÜPP strateegiakava AKIS sekkumistest.

Teema	Tegevus
AKISe juhtimine	<ol style="list-style-type: none"> 1. töötajate värbamine, tööprotsesside kokkuleppimine 2. kalendriaasta tegevuste kava koostamine ja esitamine Maaeluministriumile, aruandlus 3. pikaajalise AKIS arengukava esmaversiooni koostamine 4. AKIS nõukogu moodustamine 5. tegevuste seire, sihtrühma vajaduste analüüs 6. kommunikatsiooni ja turundusstrateegia ning brändi väljatöötamine 7. AKIS osakute rakendamise kavandamine 8. <i>Projekt <u>modernAKIS</u> (Euroopa riikide AKIS-vastutajate võrgustik)</i>
Innovatsioon	<ol style="list-style-type: none"> 9. innovatsiooniteenistuse koostamise ettevõtjatega 10. eesmärgi toetavad sündmused ja rahvusvaheline koostöö 11. konkreetse arendusprojekti algatamine 12. <i>ÜPP/maaeluvõrgustiku innovatsioonivõrgustiku tegevused, kogu ÜPP ulatuses sh maakogukondade suunal</i> 13. <i>projekt <u>PREMIERE</u> koostööprojektide eestvedajate ettevalmistamine)</i>
Digiarendused	<ol style="list-style-type: none"> 14. teabesalve kavandamine, tehnilise tellimuse koostamine 15. nõustamisteenuse haldamise keskkonna arendamine 16. <i>projekt <u>EU FarmBook</u> (Euroopa ülese teabesalve rakendamine)</i>
Nõuandeteenistus	<ol style="list-style-type: none"> 17. <i>Maaelu Edendamise Sihtasutuse tegevused vastava lepingu lõpuni</i> 18. nõuandeteenistuse liitumise ettevalmistamine, sh nõustajate valideerimise ja teenuse hinnastamise põhimõtete väljatöötamine 19. konsulentide ja nõustajatega lepingute sõlmimine 20. <i>konsulentide kutse andmine METKis kuni 21.11.2023</i> 21. <i>konsulentide järelkasvuprogramm vastavalt hanke tulemustele</i> 22. <i>konsulentide rakendamine <u>ClimateFarmDemo</u> ning <u>ClimateSmartAdvisors</u> projektides (kliimateadlike põllumajandustootjate ning nõustajate võrgustikud)</i>
Teadmussiire	<ol style="list-style-type: none"> 23. <i>tegevuste korraldamine ja elluviimine teadmussiirde programmide riigihangete raames</i>